



FONDI CEI 8XMILLE 2025

INTERVENTI CARITATIVI

1 – RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Richiesta di contributo dai FONDI CEI 8xmille e presentazione delle attività

C. a. dell'Arcivescovo e dell'Economo
dell'Arcidiocesi di Modena-Nonantola
8xmille@modena.chiesacattolica.it

RICHIEDENTE/BENEFICIARIO

Parrocchia/Ente/Ufficio dioc. _____
Indirizzo _____ Località _____
CAP _____ Comune _____ (____)
Codice Fiscale _____ E-mail _____

Tipo Beneficiario:

<input type="checkbox"/> Parrocchia	<input type="checkbox"/> Diocesi / Ufficio Pastorale
<input type="checkbox"/> Associazione	<input type="checkbox"/> Fondazione
<input type="checkbox"/> Altro ente ecclesiastico	<input type="checkbox"/> Altro ente non ecclesiastico

Il sottoscritto _____

- Legale Rappresentante della Parrocchia/dell'Ente,
 Direttore/Responsabile dell'Ufficio dioc. indicato in epigrafe

CHIEDE

L'**ASSEGNAZIONE** DI UN CONTRIBUTO dai fondi CEI 8xmille 2025 destinati alle Diocesi

DI € _____ (in lettere _____/00)

PER L'ATTIVITÀ/PROGETTO _____

Al fine di ottenere l'assegnazione del contributo suddetto si indica quanto segue:

1. Breve illustrazione dell'attività/progetto (*forme attuative e motivazioni pastorali*):

2. Identificazione dei destinatari dell'attività/progetto:

3. Descrizione delle finalità dell'attività/progetto e dei benefici attesi:

4. Piano finanziario: indicare

- a. *Fondi propri:* _____
- b. *Contributo richiesto:* _____
- c. *Finanziamenti pubblici:* _____
- d. *Finanziamenti da privati:* _____
- e. *Costo complessivo:* _____

5. Referente dell'attività/progetto:

Nome e Cognome: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

DICHIARA DI AVER COMPRESO CHE

- saranno ammessi a contributo unicamente le attività/progetti che rientreranno nei criteri stabiliti dal Vescovo Diocesano;
- la richiesta di contributo dovrà essere presentata tramite il presente modello (da inviare all'indirizzo mail 8xmille@modena.chiesacattolica.it) **entro venerdì 26 settembre 2025**;
- **i giustificativi** relativi all'eventuale contributo dovranno riguardare **spese effettuate nel periodo 1.6.2025 - 31.05.2026**.

ALLEGA

- 1) *per enti/parrocchie*: **bilancio anno 2024** comprensivo di stato patrimoniale;
- 2) *solo per uffici dioc.*: **schema delle entrate/uscite previste nel periodo 1.6.2025 - 31.05.2026**;
- 3) copia del progetto o relazione esplicativa delle attività;
- 4) preventivi/computo metrico estimativo;
- 5) *in caso di ente diverso da Parrocchia*: copia dello statuto vigente.

Distinti saluti.

Lì, _____

(Firma del Legale Rappresentante/Direttore/Responsabile)